

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
Кормиловского муниципального района

ПРИКАЗ

01.06.2011

№ 13

О Порядке и методике планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012-2014 годы

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 7, 9 Положения о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Кормиловском муниципальном районе, приказываю:

1. Утвердить:

- Порядок планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
- Методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2011 - 2013 годы согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель
комитета финансов

Г.Д. Латышева

Порядок
планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы

1. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы осуществляется в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Решением Совета Кормиловского муниципального района от 31.10.2007 № 49 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Кормиловском муниципальном районе»;
- постановлением Администрации Кормиловского муниципального района от 09.08.2010 № 725 - "Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ";
- постановлением Администрации Кормиловского муниципального района от 31.10.2008 года "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации долгосрочных целевых программ Кормиловского муниципального района" (с изменениями от 07.04.2010 от 279-п);
- иными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения и устанавливающими расходные обязательства Кормиловского муниципального района.

2. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета осуществляется в программном комплексе "Единая система управления бюджетным процессом" (далее - ПК ЕСУБП) в сроки, установленные постановлением Администрации Кормиловского муниципального района от 06.05.2011 № 305-п "Об организации в 2011 году работы по составлению проекта районного бюджета на 2012 – 2014 годы»".

Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, кодам классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации и кодам управления местными финансами, устанавливаемым комитетом финансов Кормиловского муниципального района.

3. Для расчета объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы:

3.1. Субъекты бюджетного планирования Кормиловского муниципального района (далее - субъекты бюджетного планирования):

- подготавливают отчеты о реализации в 2010 году ведомственных целевых программ и докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования (далее - отчеты);

- на основе отчетов проводят оценку эффективности реализации в 2010 году ведомственных целевых программ и докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования (далее - оценка эффективности реализации);

- направляют результаты оценки эффективности реализации на согласование в Комитет экономики Кормиловского муниципального района и Комитет финансов Кормиловского муниципального района в электронном виде и на бумажном носителе.

3.2. По итогам рассмотрения результатов оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ и докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования в 2010 году в случае необходимости:

1) Экономический комитет Администрации Кормиловского муниципального района формирует предложения о корректировке:

- целей и задач деятельности субъекта бюджетного планирования, целей и задач ведомственных целевых программ субъекта бюджетного планирования;

- мероприятий ведомственных целевых программ;

- показателей конечного и непосредственного результатов деятельности субъекта бюджетного планирования, целевых индикаторов реализации мероприятий ведомственных целевых программ;

2) Комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района формирует предложения:

- об увеличении (сокращении) объема бюджетных ассигнований районного бюджета на реализацию целей и задач субъектов Э целевых программ.

3.3. На основании предложений экономического комитета Администрации Кормиловского муниципального района и комитета финансов Администрации Кормиловского муниципального района субъекты бюджетного планирования формируют (корректируют) в ПК ЕСУБП цели, задачи, показатели конечного и непосредственного результатов их деятельности на 2012 - 2014 годы и направляют их на согласование в экономический комитет Администрации Кормиловского муниципального района.

3.4. Экономический комитет Администрации Кормиловского муниципального района:

1) осуществляет проверку наименований целей, задач, показателей конечного и непосредственного результатов деятельности субъектов бюджетного планирования на соответствие:

- целям, задачам и приоритетам развития Кормиловского муниципального района на среднесрочную перспективу;

- задачам и функциям, определенным положением о субъекте бюджетного планирования;

- срокам действия целей, задач, показателей непосредственного и конечного результата деятельности субъекта бюджетного планирования.

2) в случае отсутствия замечаний передает цели, задачи, показатели

конечного и непосредственного результатов деятельности субъектов бюджетного планирования на утверждение в ПК ЕСУБП в комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района.

3.5. Комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района рассматривает согласованные экономическим комитетом Администрации Кормиловского муниципального района цели, задачи, показатели конечного и непосредственного результатов деятельности субъектов бюджетного планирования на 2012 - 2014 годы и в случае отсутствия разногласий утверждает их в ПК ЕСУБП.

3.6. После утверждения целей, задач, показателей конечного и непосредственного результата деятельности субъекты бюджетного планирования:

1) проводят оценку:

- потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы (далее - оценка потребности);

- соблюдения стандартов муниципальных услуг (работ) Кормиловского муниципального района за 2010 год.

По результатам оценок, указанных в подпункте 1 настоящего пункта субъекты бюджетного планирования формируют:

- потребность в натуральных и стоимостных показателях объемов муниципальных услуг (работ) Кормиловского муниципального района, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Кормиловского муниципального района, на 2012 - 2014 годы;

- изменения содержания муниципального стандарта муниципальной услуги (работы) Кормиловского муниципального района (при необходимости);

2) формируют и направляют на согласование в комитет финансов Кормиловского муниципального района для утверждения в ПК ЕСУБП перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Омской области, на 2012 - 2014 годы;

3) формируют и направляют в комитет финансов Кормиловского муниципального района в электронном виде и на бумажном носителе расчеты на 2012 - 2014 годы:

- нормативных затрат, связанных с оказанием бюджетными и автономными учреждениями Кормиловского муниципального района в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) Кормиловского муниципального района (с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями Кормиловского муниципального района учредителем или приобретенного ими за счет средств, выделенных учредителем, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки (за исключением сданного в аренду с согласия учредителя));

- затрат на предоставление субсидий бюджетным и автономным

учреждениям Кормиловского муниципального района на иные цели;

- расходов на исполнение бюджетными учреждениями Кормиловского муниципального района публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

- затрат на оказание казенными учреждениями Кормиловского муниципального района муниципальных услуг (выполнение работ), включая затраты на содержание имущества казенных учреждений;

3) осуществляют в рамках своих полномочий инвентаризацию нормативных правовых актов, включенных в реестр расходных обязательств Кормиловского муниципального района, в целях корректировки в ПК ЕСУБП перечня расходных обязательств Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы;

4) после утверждения перечня муниципальных услуг (работ) Кормиловского муниципального района формируют в ПК ЕСУБП потребность в бюджетных ассигнованиях районного бюджета на 2012 - 2014 годы с обоснованиями бюджетных ассигнований районного бюджета отдельно по бюджетным ассигнованиям районного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Кормиловского муниципального района по формам согласно приложениям N 1 и N 2 к настоящему Порядку и направляют их в комитет финансов Администрации Кормиловского района.

Одновременно с оценкой потребности в бюджетных ассигнованиях районного бюджета на 2012 - 2014 годы субъекты бюджетного планирования направляют на согласование в комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района проекты расчётов о внесении изменений в действующие долгосрочные целевые программы Кормиловского района.

3.7. После получения перечня документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района осуществляет проверку:

1) соответствия расходных обязательств полномочиям Кормиловского муниципального района;

2) правильности применения методов расчета бюджетных ассигнований районного бюджета;

3) обоснованности объемов бюджетных ассигнований районного бюджета исходя из целей и задач деятельности субъекта бюджетного планирования;

4) соответствия указанных в обоснованиях бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 год:

- показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований районного бюджета показателям, указанным в утвержденных долгосрочных целевых программах Кормиловского муниципального района, ведомственных целевых программах, и показателям, характеризующим качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг (выполняемых работ), указанным в муниципальных заданиях;

- показателей конечных результатов использования бюджетных

ассигнований показателям районного бюджета конечного результата деятельности субъектов бюджетного планирования на 2012 - 2014 годы.

3.8. После проверки документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района в ПК ЕСУБП формирует свод потребности в бюджетных ассигнованиях районного бюджета на 2012 - 2014 годы и осуществляет ее балансировку исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов районного бюджета, источников финансирования дефицита районного бюджета.

По результатам балансировки потребности в бюджетных ассигнованиях районного бюджета комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района:

1) формирует и доводит до субъектов бюджетного планирования предельные объемы бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы (за исключением бюджетных ассигнований районного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций в объекты собственности Кормиловского муниципального района, софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности);

2) определяет перечень приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы;

3) после распределения субъектами бюджетного планирования предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы проверяет его на:

- правильность применения кодов бюджетной классификации;
- обоснованность отклонения от предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета по социально значимым направлениям;

4) после доработки и согласования распределения предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы субъектов бюджетного планирования формирует проект объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы по ведомственной структуре расходов.

3.9. Исходя из утвержденного распределения предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета субъекты бюджетного планирования формируют в ПК ЕСУБП проекты ведомственных целевых программ и направляют их на согласование в комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района и экономический комитет Администрации Кормиловского муниципального района.

Комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района совместно с экономическим комитетом Администрации Кормиловского муниципального района при согласовании проверяют в ПК ЕСУБП проекты ведомственных целевых программ на соответствие:

- целям, задачам и показателям конечного и непосредственного результата субъекта бюджетного планирования на период 2012 - 2014 годы;

- показателям конечного и непосредственного результата, определенных в

предельных объемах бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы.

3.10. Исходя из утвержденного распределения предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета экономический комитет Администрации Кормиловского муниципального района формирует проект Адресной инвестиционной программы Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы и направляет его в комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района для включения в проект решения Совета Кормиловского муниципального района о районном бюджете на 2012 - 2014 годы.

3.11. Для расчета объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций в объекты собственности Кормиловского муниципального района, на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на 2012 - 2014 годы (далее - бюджетные ассигнования районного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций):

- субъекты бюджетного планирования формируют в ПК ЕСУБП потребность в бюджетных ассигнованиях районного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций и направляют их на согласование в экономический комитет Администрации Кормиловского муниципального района;

- экономический комитет Администрации Кормиловского муниципального района рассматривает указанные предложения, корректирует их исходя из обоснованности и эффективности планируемых к осуществлению бюджетных инвестиций и направляет субъектам бюджетного планирования согласованные объемы потребности в бюджетных ассигнованиях районного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций;

- после определения в ПК ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района доводит до экономического комитета Администрации Кормиловского муниципального района предельные объемы бюджетных ассигнований районного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций в разрезе субъектов бюджетного планирования;

- субъекты бюджетного планирования направляют в комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района распределение в ПК ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на осуществление бюджетных инвестиций в составе общего распределения предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета.

3.12. Для расчета объемов межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Кормиловского муниципального района, планируемых к распределению проектом решения Совета Кормиловского муниципального района о районном бюджете на 2012 - 2014 годы, комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района представляет методики

(проекты методик) распределения межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы, планируемых к распределению проектом решения Совета Кормиловского муниципального района о районном бюджете на 2012 - 2014 годы;

- расчеты распределения межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы, планируемых к распределению проектом решения Совета Кормиловского муниципального района о районном бюджете на 2012 - 2014 годы.

Итого							
-------	--	--	--	--	--	--	--

3. Сведения о показателях непосредственных результатов использования бюджетного ассигнования

Наименование показателя	Наименование единицы измерения	Значение					Примечание
		2010 год (исполнено)	2011 год (ожидаемое исполнение)	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)	
1	2	3	4	5	6	7	8

1.4. Сведения о показателях конечных результатов использования бюджетного ассигнования

Наименование показателя	Наименование единицы измерения	2010 год (исполнено #)	2014 год (прогноз)	Изменение (гр. 4 - гр. 3)	Цель (задача) в соответствии с проектом доклада о результатах и основных направлениях деятельности на 2012 - 2014 годы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

Приложение N 2
к Порядку планирования
бюджетных ассигнований
районного бюджета
на 2012 - 2014 годы

Обоснование

бюджетного ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств районного бюджета на 2012 - 2014 годы

_____ дата формирования

Субъект бюджетного планирования _____

Наименование бюджетного ассигнования _____

Вид (подвид) бюджетного ассигнования _____

1. Правовые основания возникновения принимаемых расходных обязательств

Наименование расходного обязательства	Реквизиты нормативного правового акта				Элементы структуры нормативного правового акта									Дата вступления в силу нормативного правового акта	Примечание
	форма	дата	номер	название	раздел	подраздел	глава	параграф	статья	часть	пункт	подпункт	абзац		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

2. Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств

Код бюджетной классификации расходов					Сумма, рублей			Метод расчета бюджетного ассигнования районного бюджета	Примечание
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
...									
Итого									

3. Сведения о показателях непосредственных результатов использования бюджетного ассигнования

Наименование показателя	Наименование единицы измерения	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)	Примечание
1	2	3	4	5	6

4. Сведения о показателях конечных результатов использования бюджетного ассигнования

Наименование показателя	Наименование единицы измерения	2012 год (прогноз)	2014 год (прогноз)	Изменение (гр. 4 - гр. 3)	Цель (задача) в соответствии с проектом доклада о результатах и основных направлениях деятельности на 2012 - 2014 годы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

Методика
планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы

1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований районного бюджета разработана в целях установления требований к составлению районного бюджета на 2012 - 2014 годы.

2. Для целей настоящей Методики используются следующие понятия:

- нормативный метод расчета бюджетного ассигнования районного бюджета - расчет объема бюджетного ассигнования районного бюджета на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;

- метод индексации расчета бюджетного ассигнования районного бюджета - расчет объема бюджетного ассигнования районного бюджета путем индексации объема бюджетного ассигнования районного бюджета 2010 года с учетом инфляции (иной коэффициент) (применяется исключительно при расчете объема бюджетных ассигнований районного бюджета по действующим обязательствам);

- плановый метод расчета бюджетного ассигнования районного бюджета - установление объема бюджетного ассигнования районного бюджета в соответствии с показателями, установленными в нормативном правовом акте;

- иной метод расчета бюджетного ассигнования районного бюджета - расчет объема бюджетного ассигнования районного бюджета методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода расчета бюджетного ассигнования районного бюджета.

3. Бюджетные ассигнования районного бюджета (далее - бюджетные ассигнования) группируются по видам в соответствии с Перечнем видов бюджетных ассигнований на 2012 - 2014 годы согласно приложению к настоящей Методике.

4. Планирование бюджетных ассигнований производится в соответствии с расходными обязательствами Кормиловского муниципального района, исполнение которых осуществляется за счет средств районного бюджета, отдельно по бюджетные ассигнования на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

5. К действующим расходным обязательствам Кормиловского муниципального района относятся:

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Омской области;
- социальное обеспечение населения;
- предоставление субсидий юридическим лицам, предусмотренных долгосрочными целевыми программами Кормиловского муниципального

района;

- межбюджетные трансферты местным бюджетам, предусмотренные действующим законодательством;

- обслуживание муниципального долга Кормиловского муниципального района по действующим долговым обязательствам.

За базу формирования объемов действующих расходных обязательств Кормиловского муниципального района принимаются уточненные бюджетные ассигнования по состоянию на 1 июня 2011 года в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на 2011 год, состав и (или) объем которых обусловлены нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

6. К принимаемым расходным обязательствам Кормиловского муниципального района относятся:

- увеличение объема действующих или введение новых видов расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) Кормиловского муниципального района;

- увеличение объема действующих или введение новых видов обязательств по социальному обеспечению населения с очередного финансового года;

- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Кормиловского муниципального района;

- предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, не предусмотренных долгосрочными целевыми программами Кормиловского муниципального района;

- предоставление новых видов межбюджетных трансфертов;

- обслуживание муниципального долга Кормиловского муниципального района по принимаемым долговым обязательствам;

- исполнение судебных актов по искам к Кормиловскому муниципальному району.

7. Предложения по включению объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на 2012 - 2014 годы определяются субъектами бюджетного планирования по соответствующим методам расчета, указанным в приложении к настоящей Методике.

8. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Кормиловского муниципального района не может превышать прогнозируемого объема доходов районного бюджета и

поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на суммы выплат из районного бюджета, связанных с источниками финансирования дефицита районного бюджета и изменением остатков на счете по учету средств районного бюджета.

В случае невыполнения соотношения, указанного в настоящем пункте, комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района при формировании предельного объема бюджетных ассигнований на 2012 - 2014 годы для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств Кормиловского муниципального района корректирует объемы бюджетных ассигнований.

9. При формировании потребности в бюджетных ассигнованиях все субъекты бюджетного планирования должны исходить из единых для всех подходов по видам бюджетных ассигнований.

9.1. Объемы бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями Кормиловского муниципального района планируются исходя из нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам.

Расчет нормативных затрат производится с учетом положений, определенных настоящей Методикой для планирования бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений Кормиловского муниципального района.

9.1.1. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципальных учреждений Кормиловского муниципального района рассчитывается с учетом увеличения фонда оплаты труда, определенного на 2011 год, на 6,5 процента с 1 июня 2011 года, для отдельных категорий работников - с учетом законодательства, предусматривающего увеличение оплаты труда в 2011 году.

9.1.2. Объем бюджетных ассигнований на уплату налога на имущество организаций, транспортного налога и земельного налога рассчитывается исходя из роста бюджетных ассигнований на указанные цели в 2011 году на коэффициент, равный 4/3.

Объем бюджетных ассигнований на уплату прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации рассчитывается на уровне 2011 года.

9.1.3. Объем бюджетных ассигнований на оплату горюче-смазочных материалов, услуг связи рассчитывается путем индексации бюджетных ассигнований на 2011 год с учетом уровня инфляции: на 2012 год - на 5 процентов, на 2013 год - на 4,5 процента, на 2014 год - на 4 процента.

9.1.4. Объем бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг организациями бюджетной сферы планируется исходя из фактически потребленных бюджетными учреждениями Кормиловского муниципального района в 2010 году ресурсов, коэффициента экономии потребления, а также

прогнозных индексов цен (тарифов) на 2012 - 2014 годы, согласно таблице.

Таблица

	2012 год	2013 год	2014 год
Электроэнергия, в %	113	112	110
Тепловая энергия, в %	112	111	110
Газ природный, в %	115	115	115

9.1.5. Объемы бюджетных ассигнований на командировочные и иные выплаты планируются в соответствии с законодательством, трудовыми договорами (контрактами) и рассчитываются плановым методом.

9.1.6. Объемы бюджетных ассигнований на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд Кормиловского муниципального района рассчитываются не выше уровня текущего года.

Бюджетные ассигнования на приобретение оборудования (учебно-лабораторного, спортивного, оборудования для школьных столовых); приобретение транспортных средств для перевозки обучающихся; развитие школьной инфраструктуры; повышение квалификации и переподготовку руководителей общеобразовательных учреждений и учителей; модернизацию базовых общеобразовательных учреждений планируются в размере, необходимом для обеспечения уровня софинансирования расходов за счет средств субсидии из областного бюджета на модернизацию системы общего образования.

Объем бюджетных ассигнований на капитальный ремонт планируется на основании показателей проектно-сметной документации по объектам капитального ремонта, с учетом необходимости устранения замечаний надзорных органов по исполнению требований обеспечения безопасных условий функционирования.

9.2. Бюджетные ассигнования на развитие автономных учреждений Кормиловского муниципального района не планируются.

9.3. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление социальных выплат гражданам планируются исходя из нормы социальной выплаты, прогнозируемой численности ее получателей, периодичности и расходов на доставку в размере не более 1,5 процента от расходов на социальную выплату.

Прогнозируемая численность получателей меры социальной поддержки принимается равной численности по состоянию на 1 июня текущего года.

Объем бюджетных ассигнований на выплату денежного эквивалента скидки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг планируется с учетом прогнозного роста тарифов на жилищно-коммунальные услуги.

Объем бюджетных ассигнований на питание обучающихся муниципальных образовательных учреждений Кормиловского муниципального района на 2012 год формируется исходя из норм потребления продуктов в соответствии с ценами, действующими по состоянию на 1 апреля 2011 года.

9.4. Планирование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных

инвестиций в объекты капитального строительства собственности Кормиловского муниципального района (за исключением муниципальных унитарных предприятий) осуществляется в соответствии с долгосрочными целевыми программами Кормиловского муниципального района и принятыми Администрацией Кормиловского муниципального района нормативными правовыми актами с учетом следующих приоритетов:

- максимальное привлечение средств федерального и областного бюджетов на реализацию инвестиционных проектов и обеспечение устанавливаемого уровня софинансирования за счет средств районного бюджета,

- направление средств районного бюджета на завершение или продолжение строительства (реконструкции) объектов капитального строительства собственности Кормиловского муниципального района и межбюджетных трансфертов на завершение строительства объектов капитального строительства муниципальной собственности.

9.5. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Кормиловского муниципального района планируются исходя из необходимости обеспечения полномочий органов местного самоуправления Кормиловского муниципального района по первоочередным социально-значимым направлениям.

При расчете распределения между поселениями Кормиловского муниципального района дотации из Районного фонда компенсаций на выравнивание бюджетной обеспеченности:

- процент объема дотации, распределяемый на первом этапе исходя из численности населения поселения, принимается равным 15;

- процент объема дотации, распределяемый на втором этапе исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений, принимается равным 85;

- критерий выравнивания бюджетной обеспеченности на первой ступени выравнивания бюджетной обеспеченности поселений Кормиловского муниципального района принимается равным 0,6 с возможностью его дальнейшего увеличения до распределения дотации в полном объеме.

9.6. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление бюджетам поселений Кормиловского муниципального района субвенций на выполнение переданных муниципальных полномочий рассчитываются в соответствии с законодательством, предусматривающим наделение органов местного самоуправления Кормиловского муниципального района отдельными муниципальными полномочиями.

9.7. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению иных межбюджетных трансфертов рассчитываются в соответствии с законодательством, на основании которого планируется предоставление указанных межбюджетных трансфертов.

9.8. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к Кормиловскому муниципальному району о возмещении вреда,

причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов муниципальной власти Кормиловского муниципального района, либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок предусматривается не выше уровня текущего финансового года.

9.9. Объем бюджетных ассигнований на иные цели планируется на уровне 2011 года, за исключением бюджетных ассигнований, производимых в соответствии с решениями, срок действия которых ограничен 2011 годом.

**Приложение
к Методике планирования
бюджетных ассигнований
районного бюджета
на 2012 - 2014 годы**

**Перечень
видов бюджетных ассигнований районного бюджета на 2012 - 2014 годы**

Наименование вида бюджетного ассигнования районного бюджета	Подвиды бюджетных ассигнований районного бюджета, содержание вида (подвидов) бюджетного ассигнования районного бюджета	Метод расчета бюджетного ассигнования районного бюджета по:	
		действующим расходным обязательствам	принимаемым расходным обязательствам
1	2	3	4
Оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	1.1. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений:		
	- оплата труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработная плата) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации и Омской области;	нормативный, иной	индексации, нормативный
	- оплата поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд Кормиловского муниципального района;	нормативный, плановый, иной	индексации, нормативный, плановый, иной
	- уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;	нормативный	-
	- возмещение вреда, причиненного казенным учреждением Кормиловского муниципального района при осуществлении его	-	иной

	деятельности		
	1.2. Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам	нормативный, плановый	нормативный, плановый
	1.3. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	нормативный, плановый	нормативный, плановый
	1.4. Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд Кормиловского муниципального района (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения), в том числе в целях:	нормативный, плановый, иной	индексации, нормативный, плановый, иной
	- оказания муниципальных услуг Кормиловского муниципального района физическим и юридическим лицам;	нормативный, плановый, иной	индексации, нормативный, плановый, иной
	- закупки товаров;	нормативный	
	1.5. Осуществление бюджетных инвестиций в объекты собственности Кормиловского муниципального района (за исключением муниципальных унитарных предприятий);	плановый	плановый
Социальное обеспечение населения	2.1. Публичные нормативные обязательства Кормиловского муниципального района в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения	нормативный, плановый	индексации, нормативный, плановый
	2.2. Социальные выплаты гражданам, не являющиеся публичными нормативными обязательствами	нормативный, плановый	индексации, нормативный, плановый
	2.3. Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения	нормативный, плановый	индексации, нормативный, плановый
Предоставление бюджетных инвестиций		-	плановый, иной
	3.1. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты капитального	-	плановый,

юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями	строительства, находящиеся в хозяйственном ведении или оперативном управлении у муниципальных унитарных предприятий, влекущих увеличение уставного фонда или увеличение стоимости основных средств указанных юридических лиц в установленном порядке.		иной
Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	плановый	нормативный, плановый
Предоставление межбюджетных трансфертов	5.1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований Кормиловского муниципального района;	нормативный	-
	5.2. Субсидии бюджетам поселений Кормиловского муниципального района;	плановый, иной	плановый, иной
	5.3. Субвенции бюджетам поселений Кормиловского муниципального района;	нормативный	нормативный
	5.4. Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений Кормиловского муниципального района ;	нормативный, плановый	нормативный, плановый
Исполнение судебных актов по искам к Кормиловскому муниципальному району	Судебные акты по искам к Кормиловскому муниципальному району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Кормиловского муниципального района, либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок	-	иной

**Порядок
определения Перечня приоритетных направлений софинансирования расходных
обязательств муниципальных образований Кормиловского муниципального
района на 2012 - 2014 годы
(с изменениями от 21 июля 2011 г.)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования Перечня приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы (далее - Перечень приоритетных направлений).

2. Перечень приоритетных направлений определяется при составлении проекта районного бюджета в соответствии с **Федеральным законом** "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, основными направлениями бюджетной и налоговой политики Омской области, **Стратегией** социально-экономического развития Кормиловского муниципального района на период до 2020 года.

3. Перечень приоритетных направлений формируется Комитетом финансов Кормиловского муниципального района одновременно с определением предельных объемов бюджетных ассигнований районного бюджета в сроки, ежегодно устанавливаемые Правительством Кормиловского муниципального района для составления проекта районного бюджета, по форме согласно **приложению N 1** к настоящему Порядку.

4. Субъекты бюджетного планирования Кормиловского муниципального района (далее - субъекты бюджетного планирования) в рамках своей компетенции организуют работу по осуществлению предварительного отбора приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Кормиловского муниципального района (далее - приоритетные направления).

5. Предварительный отбор приоритетных направлений проводится субъектами бюджетного планирования на основе критериев, в том числе:

- соответствие целей предоставления субсидий из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Кормиловского муниципального района (далее - межбюджетные субсидии) программе социально-экономического развития Омской области, когда межбюджетные субсидии могут служить инструментом содействия достижению конкретных целей и задач, исходя из приоритетов региональной политики в различных сферах;

- отнесение направления софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы (далее - софинансирование) к приоритетным национальным проектам, государственным программам развития;

- обеспечение адресности предоставления финансовой поддержки муниципальным образованиям Омской области, в случаях, когда предоставление средств из районного бюджета невозможно в рамках проведения процедуры выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований Омской

области;

- оптимизации и консолидации межбюджетных субсидий, определенного **распоряжением** Правительства Российской Федерации от 8 августа 2009 года N 1123-р "О Концепции межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях до 2013 года", а также **постановлением** Правительства Кормиловского муниципального района от 31 марта 2011 года N 49-п "Об утверждении Программы повышения эффективности бюджетных расходов Кормиловского муниципального района на период до 2013 года".

6. При предварительном отборе приоритетных направлений субъекты бюджетного планирования определяют цели предоставления межбюджетных субсидий и потребность в бюджетных ассигнованиях, направляемых на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Омской области.

7. Результаты предварительного отбора приоритетных направлений субъекты бюджетного планирования представляют в Комитет финансов Кормиловского муниципального района в виде обоснований бюджетных ассигнований районного бюджета:

- в сроки, ежегодно устанавливаемые Правительством Кормиловского муниципального района для составления проекта районного бюджета;

- по форме, устанавливаемой Порядком планирования бюджетных ассигнований районного бюджета согласно **Приложению N 1** к настоящему приказу.

8. Одновременно с результатами предварительного отбора приоритетных направлений субъектами бюджетного планирования представляется пояснительная записка, включающая:

- наименование межбюджетной субсидии;

- цель предоставления межбюджетной субсидии;

- получателей межбюджетной субсидии;

- основные условия предоставления межбюджетной субсидии;

- фактический объем и доля софинансирования из районного бюджета в отчетном финансовом году, предусмотренный объем бюджетных ассигнований районного бюджета и доля софинансирования из районного бюджета в текущем финансовом году (для действующего расходного обязательства);

- потребность в бюджетных ассигнованиях районного бюджета, необходимая для предоставления межбюджетной субсидии на очередной финансовый год и на плановый период;

- описание метода расчета объемов бюджетных ассигнований районного бюджета (далее - расчет) на предоставление межбюджетной субсидии, в том числе основания применения метода расчета, формула расчета, установленные нормативы, коэффициенты и т.д.;

- расчеты объемов бюджетных ассигнований районного бюджета на предоставление межбюджетных субсидий;

- предполагаемая доля софинансирования из районного бюджета;

- сведения о предполагаемых результатах (непосредственном, конечном) предоставления межбюджетной субсидии;

- цели и задачи программы социально-экономического развития Омской области, на которые ориентировано предоставление межбюджетной субсидии;

- цели деятельности субъекта бюджетного планирования, определенные в докладе о результатах и основных направлениях его деятельности;

- иные сведения, необходимые для обоснования субъектом бюджетного планирования предлагаемого направления софинансирования.

9. По представленным предложениям Комитет финансов Кормиловского

муниципального района проводит согласительные совещания с субъектами бюджетного планирования, на которых должны быть рассмотрены:

- цель предоставления межбюджетной субсидии;
- получатели межбюджетной субсидии;
- основные условия предоставления межбюджетной субсидии;
- наименование полномочия муниципального образования Омской области, в рамках которого предполагается выделение ему межбюджетной субсидии;
- сведения о предполагаемых результатах (непосредственном, конечном) использования межбюджетной субсидии;
- цели и задачи программы социально-экономического развития Омской области, на которые ориентировано предоставление межбюджетной субсидии;
- иные сведения в соответствии с законодательством (при необходимости).

Результаты рассмотрения оформляются протоколно по форме согласно **приложению N 2** к настоящему Порядку.

10. Перечень приоритетных направлений доводится Комитетом финансов Кормиловского муниципального района до финансовых органов муниципальных районов (городского округа) Кормиловского муниципального района одновременно с доведением расчетных объемов межбюджетных трансфертов из районного бюджета межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы, планируемых к распределению проектом районного бюджета, в сроки, ежегодно устанавливаемые Правительством Кормиловского муниципального района для составления проекта районного бюджета.

Приложение N 2
к **Порядку** определения Перечня
приоритетных направлений софинансирования
расходных обязательств муниципальных образований
Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы

Протокол
согласования направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Кормиловского муниципального района из районного бюджета на 2012 - 2014 годы

1. Результаты согласования

В соответствии с **Порядком** определения Перечня приоритетных направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Кормиловского муниципального района на 2012 - 2014 годы (далее - Перечень), утвержденным **приказом** Министерства финансов Кормиловского муниципального района от ___ июня 2011 года N ___ Комитет финансов Кормиловского муниципального района совместно

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)
рассмотрев его предложения о необходимости _____ приняли согласованное решение о включении в Перечень следующих направлений софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Омской области:

N п/п	Наименование направления (субсидии из районного бюджета местным бюджетам (далее - межбюджетные субсидии))	Целевое назначение межбюджетной субсидии	Получатели межбюджетной субсидии	Основные условия предоставления межбюджетной субсидии	Наименование полномочия муниципального образования Омской области	Соответствие межбюджетной субсидии программе социально-экономического развития Омской области		Показатели результатов предоставления межбюджетной субсидии						Информация		
								непосредственных			конечных					
								Наименование показателя	Значение показателя			Наименование показателя	Значение показателя			
									2012 год	2013 год	2014 год		2012 год		2013 год	2014 год
7	8	9			10			11								
1	2	3	4	5	6	7	8	9			10			11		

2. Подписи сторон:

Комитет финансов Омской области:

_____:

(наименование главного распорядителя средств районного бюджета)

Заместитель
Министра финансов
Кормиловского муниципального района _____

Руководитель
(заместитель руководителя) _____

Руководитель
структурного подразделения _____

Начальник финансовой службы _____

" ____ " _____ года

" ____ " _____ года