

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
КОРМИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

09.11.2016

№ 46

р.п. Кормиловка

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным или автономным учреждением Кормиловского муниципального района муниципального задания, заключаемого между структурным подразделением Администрации Кормиловского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Кормиловского муниципального района, и бюджетным или автономным учреждением Кормиловского муниципального района

В целях реализации постановления Администрации Кормиловского муниципального района от 20 января 2014 года № 38-п «Об утверждении Положения о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из бюджета Кормиловского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям Кормиловского муниципального района на цели, не предусматривающие возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества Кормиловского муниципального района», приказываю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным или автономным учреждением Кормиловского муниципального района муниципального задания, заключаемого между структурным подразделением Администрации Кормиловского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Кормиловского муниципального района, и бюджетным или автономным учреждением Кормиловского муниципального района согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы Кормиловского
муниципального района, председатель
комитета финансов

Г.Д. Латышева

Приложение
к приказу Комитета финансов
Администрации Кормиловского
муниципального района
от 09.11.2016 года № 46

Типовая форма
соглашения о предоставлении субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным или автономным учреждением Кормиловского муниципального района муниципального задания, заключаемого между структурным подразделением Администрации Кормиловского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Кормиловского муниципального района, и бюджетным или автономным учреждением Кормиловского муниципального района

р.п. Кормиловка № _____ от «__» _____ 20__
(дата заключения соглашения)

(наименование структурного подразделения, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Кормиловского муниципального района)
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

_____ с одной стороны и
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ)

(наименование бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Учреждение)
действующего на основании _____,
(Устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Кормиловского муниципального района от 20 января 2014 года № 38-п «Об утверждении Положения о порядке определения объема и условиях предоставления субсидий из бюджета Кормиловского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям Кормиловского муниципального района на цели, не предусматривающие возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества Кормиловского муниципального района» (далее

- Постановление), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Кормиловского муниципального района в 20__ году Учреждению субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетным или автономным учреждением Кормиловского муниципального района муниципального задания (далее - Субсидия) в рамках _____

(наименование муниципальной программы Кормиловского муниципального района, реквизиты нормативного правового акта, утверждающего ее/наименование непрограммного мероприятия с указанием реквизитов нормативного правового акта, регламентирующего данное мероприятие)

2. Цель и размер Субсидии

2.1. Целью предоставления Субсидии, мероприятиями в рамках реализации цели и размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Кормиловского муниципального района, в соответствии с настоящим Соглашением являются:

№ п/п	Код субсидии	Наименование цели предоставления Субсидии	Наименование мероприятия в рамках реализации цели предоставления Субсидии	Сумма, рублей	Периодичность
Итого					X

3. Условия предоставления, порядок перечисления и использования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных Постановлением.

3.2. Перечисление Субсидии Учредителем осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и распределения кассовых выплат по расходам бюджета Кормиловского муниципального района при наличии средств на едином счете бюджета Кормиловского муниципального района на лицевой счет Учреждения, открытый в Комитете финансов Администрации Кормиловского муниципального района, на основании представленных Учреждением заявок на кассовый расход не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Для получения Субсидии Учреждение готовит заявки на кассовый расход не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания текущего финансового года.

3.3. Использование Субсидии в текущем финансовом году и ее неиспользованных остатков в финансовом году, следующем за отчетным, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Учредитель обязан:

4.1.1. Определить размер Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Постановлением.

4.1.2. Перечислить Учреждению Субсидию в порядке, установленном в пункте 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять контроль за использованием Учреждением Субсидии, за соблюдением условий ее предоставления, определенными Соглашением.

4.1.4. Выполнять иные обязательства, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением(1).

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии. Принятое решение подлежит оформлению в соответствии с пунктом 6.3.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные действующим законодательством и настоящим Соглашением(2).

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с целью и мероприятиями в рамках реализации цели, определенными пунктом 2.1 Соглашения с соблюдением условий ее предоставления, установленными настоящим Соглашением.

4.3.2. Предоставлять по запросу Учредителя в установленные им сроки документы, необходимые для осуществления контроля за использованием Учреждением Субсидии и проверки соблюдения условий предоставления Субсидии, указанных в настоящем Соглашении.

4.3.3. Предоставлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по установленной Учредителем форме в срок не позднее _____.

(срок и периодичность предоставления отчета об использовании Субсидии Учреждением)

4.3.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением предоставления субсидии и настоящим Соглашением(1).

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов к указанному обращению.

4.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Постановлением предоставления субсидии и настоящим Соглашением(2).

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе одной из Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами, если иное не установлено дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Реквизиты:	Реквизиты:
Наименование плательщика	Наименование получателя
ИНН	ИНН
КПП	КПП
БИК	БИК
Банк	Банк
Р/С	Р/С
Л/С	Л/С
ОКТМО	Код классификации доходов бюджетов
	ОКТМО
	УИН
Руководитель:	Руководитель:
(Ф.И.О.) М.П.	(Ф.И.О.) М.П.

- (1) Указываются иные конкретные обязательства.
- (2) Указываются иные конкретные права.