



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРМИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 декабря 2013 года

№ 964-п

О проведении оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях Кормиловского муниципального района

В целях стимулирования органов местного самоуправления поселений Кормиловского муниципального района к повышению качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях Кормиловского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях Кормиловского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Кормиловского муниципального района:

- обеспечить ежеквартальное представление в Комитет финансов Администрации Кормиловского муниципального района необходимой информации для проведения оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях Кормиловского муниципального района в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года - в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, по формам, утвержденным Комитетом финансов Администрации Кормиловского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кормиловского муниципального района, председателя Комитета финансов Администрации Кормиловского муниципального района Г.Д. Латышеву.

Глава Кормиловского
муниципального района

Л.И. Матиенко

Приложение
к постановлению Администрации
Кормиловского муниципального района
от 02 декабря 2013 года № 964-п

Порядок
проведения оценки качества организации и осуществления бюджетного
процесса в поселениях Кормиловского муниципального района

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях Кормиловского муниципального района (далее - оценка).

2. Оценка проводится в отношении поселений Кормиловского муниципального района (далее - поселения) в целях выявления лучших результатов и (или) негативных тенденций в управлении муниципальными финансами, оперативной выработки предложений по устранению негативных тенденций и включает оценку уровня качества организации и осуществления бюджетного процесса.

3. Оценка проводится:

1) ежеквартально, не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года;

2) по итогам года не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом (по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом).

4. Оценка проводится Комитетом финансов Администрации Кормиловского муниципального района (далее – Комитет финансов) по перечню показателей, характеризующих качество организации и осуществления бюджетного процесса (далее - Показатели), согласно приложению к настоящему Порядку.

Методика расчета показателей утверждается Комитетом финансов.

Расчет показателей осуществляется на основании официальных статистических данных, данных отчетности об исполнении бюджетов поселений, документов и материалов, представляемых органами местного самоуправления поселений Кормиловского муниципального района по формам, утвержденным методикой расчета показателей.

В случае непредставления (представления не в полном объеме) органами местного самоуправления поселений Кормиловского муниципального района, необходимых для расчета отдельных показателей, данным показателям присваивается минимальная оценка.

Показатели сгруппированы по направлениям, отражающим отдельные элементы качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселениях.

5. Оценка уровня качества организации и осуществления бюджетного процесса определяется по следующей формуле:

$$E_i P = \sum_{j=1}^t E_i(P_j), \text{ где:}$$

$E_i(P)$ - оценка уровня качества организации и осуществления бюджетного процесса i -го поселения;

$E_i(P_j)$ - оценка j -го показателя i -го поселения;

\sum - сумма оценок j -го показателя i -го поселения;

t - количество j -ых показателей, по которым проводится оценка.

По результатам оценки уровня качества организации и осуществления бюджетного процесса составляется рейтинг поселений в соответствии с полученными ими значениями оценки в порядке убывания.

6. На основании оценки уровня качества организации и осуществления бюджетного процесса по итогам года поселению присваивается одна из трех степеней качества организации и осуществления бюджетного процесса (далее - степень качества):

- I степень качества отражает высокий уровень качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселении;

- II степень качества отражает средний уровень качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселении;

- III степень качества отражает низкий уровень качества организации и осуществления бюджетного процесса в поселении.

I степень качества присваивается поселению при $E_i(P) > E(P)_{\text{сред}} + k$, где:

$E(P)_{\text{сред}}$ - средняя оценка уровня качества в поселении, определяемая по формуле:

$$E(P)_{\text{сред}} = \sum_{i=1}^n E_i(P) / n, \text{ где:}$$

\sum - сумма количества i -ых поселений, участвующих в оценке;

n - количество i -ых поселений, участвующих в оценке;

k - коэффициент определения границ интервала степени качества, определяемый по формуле:

$$k = (E(P)_{\text{max}} - E(P)_{\text{min}}) / 3, \text{ где:}$$

$E(P)_{\text{max}}$ - максимальная оценка уровня качества организации и осуществления бюджетного процесса среди всех поселений;

$E(P)_{\text{min}}$ - минимальная оценка уровня качества организации и осуществления бюджетного процесса среди всех поселений.

II степень качества присваивается поселениям при $E(P)_{\text{сред}} - k < E_i(P) \leq E(P)_{\text{сред}} + k$.

III степень качества присваивается поселениям при $E_k(P) \leq E(P)_{\text{сред}} - k$.

7. Результаты оценки могут использоваться при предоставлении поселениям иных межбюджетных трансфертов в соответствии с законодательством.

8. Поселениям, оценка уровня качества которых соответствует II степени качества, Комитетом финансов в течение 10 рабочих дней с даты проведения оценки направляются письма о необходимости совершенствования организации и осуществления бюджетного процесса.

9. Поселениям, оценка уровня качества которых соответствует III степени качества, Комитетом финансов в течение 10 рабочих дней с даты проведения оценки направляются письма о необходимости утверждения программы повышения качества организации и осуществления бюджетного процесса.

Приложение
к Порядку проведения оценки качества
организации и осуществления бюджетного
процесса в поселениях

Перечень
показателей оценки качества организации и осуществления бюджетного
процесса в поселениях Кормиловского муниципального района

№ п/п	Наименование показателя
Показатели соблюдения ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации	
P1	Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета поселения без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений
P2	Отношение дефицита бюджета поселения к общему объему доходов бюджета поселения без учета объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений
Показатели управления задолженностью (кредиторской задолженностью) бюджета поселения (далее - местный бюджет)	
P3	Индекс динамики просроченной кредиторской задолженности местного бюджета
P4	Удельный вес просроченной кредиторской задолженности в объеме налоговых и неналоговых доходов местного бюджета
P5	Объем просроченной кредиторской задолженности местного бюджета по оплате труда
Показатели управления доходами местного бюджета	
P6	Степень отклонения фактического объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета от прогнозируемого объема (без учета вносимых в течение года изменений)
P7	Удельный вес недоимки по налогам и сборам, подлежащим зачислению в местный бюджет, в налоговых доходах местного бюджета
P8	Индекс динамики доходов местного бюджета от местных налогов и сборов
Показатели управления расходами местного бюджета	
P9	Уровень соблюдения условий софинансирования расходов местного бюджета на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений поселений
P10	Уровень соблюдения нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного

	самоуправления поселений
P11	Доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов местного бюджета
P12	Доля бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, осуществляемых в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации
P13	Удельный вес расходов бюджета поселения на оказание муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в соответствии с муниципальным заданием, в общем объеме расходов бюджета поселения на оказание муниципальных услуг
P14	Уровень возмещения организациям, оказывающим жилищно-коммунальные услуги, выпадающих доходов, возникших в связи с установлением тарифов для населения ниже экономически обоснованных
P15	Доля бюджетных инвестиций, осуществляемых за счет налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, поступлений нецелевого характера, в общем объеме расходов местного бюджета
P16	Количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись бюджета поселения
P17	Количество изменений кассового плана исполнения бюджета поселения
P18	Удельный вес предъявленных к поселению исковых требований в общем объеме расходов бюджета поселения
Показатели, характеризующие уровень бюджетной дисциплины в поселении	
P19	Доля ошибок заполнения документов при осуществлении кассовых выплат из местного бюджета в общем количестве документов в части проведения кассовых операций по исполнению местного бюджета
P20	Количество платежных поручений, зачисленных в качестве невыясненных поступлений на единый счет бюджета поселения
P21	Наличие документа о результатах публичных слушаний по проектам бюджета поселения и отчета о его исполнении
Показатели, характеризующие состояние нормативно-правовой базы поселения в сфере бюджетного законодательства	
P22	Наличие нормативного правового акта поселения, устанавливающего порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения
P23	Наличие нормативного правового акта поселения, устанавливающего сроки составления бюджета поселения
P24	Наличие нормативного правового акта поселения, устанавливающего порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета поселения
P25	Наличие нормативного правового акта поселения, устанавливающего порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения
P26	Наличие нормативного правового акта поселения, устанавливающего порядок ведения реестра расходных обязательств поселения

Р27	Наличие нормативного правового акта поселения, устанавливающего порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ
-----	---