



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОРМИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.07.2016

№ 214-п

р.п. Кормиловка

О межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии  
Кормиловского муниципального района

В целях профилактики массовых инфекционных и неинфекционных заболеваний населения, и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Кормиловского муниципального района, сохранения и укрепления здоровья населения Кормиловского муниципального района на основе формирования здорового образа жизни и повышения доступности и качества медицинской помощи, руководствуясь Уставом Кормиловского муниципального района, постановляю:

1. Создать межведомственную санитарно-противоэпидемическую комиссию Кормиловского муниципального района.

2. Утвердить Положение о межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии Кормиловского муниципального района (приложение № 1).

3. Утвердить состав межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии Кормиловского муниципального района (приложение № 2).

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Кормиловского муниципального района от 13.08.2013 № 630-п «О районной межведомственной комиссии по охране здоровья граждан»;

- постановление Администрации Кормиловского муниципального района от 23.08.2013 № 667-п «О районной санитарно-противоэпидемической комиссии»;

- постановление Администрации Кормиловского муниципального района от 17.09.2014 № 687-п «О внесении изменений в постановление Администрации Кормиловского муниципального района от 23.08.2013 № 667-п «О районной санитарно-противоэпидемической комиссии»».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кормиловского муниципального района Бондаренко М.В.

Первый заместитель Главы Кормиловского  
муниципального района

Е.Г. Маловичко

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии Кормиловского муниципального района

1. Санитарно – противоэпидемическое благополучие и охрана здоровья граждан - это совокупность мер политического, экономического, правового, социального, культурного, научного, медицинского, санитарно-гигиенического и противоэпидемического характера, направленных на сохранение и укрепление физического и психического здоровья каждого человека, поддержание его долголетней активной жизни, предоставление ему медицинской помощи в случае утраты здоровья, реализацию мер по предупреждению инфекционных заболеваний и неинфекционных заболеваний и ликвидации их последствий.

2. Межведомственная санитарно-противоэпидемической комиссия Кормиловского муниципального района (далее – Комиссия) является координационным органом, созданным профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний населения, и обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия на территории Кормиловского муниципального района, сохранения и укрепления здоровья населения Кормиловского муниципального района на основе формирования здорового образа жизни.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Координация взаимодействия заинтересованных органов Кормиловского муниципального района, предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы (далее – заинтересованные организации) в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и охраны здоровья населения Кормиловского муниципального района;

3.2. Разработка и реализация мер по предупреждению инфекционных заболеваний и неинфекционных заболеваний и ликвидации их последствий на территории Кормиловского муниципального района;

3.3. Подготовка предложений по вопросам обеспечения населения доступной и качественной медико-социальной помощью и реализации на территории Кормиловского муниципального района мер по предупреждению инфекционных заболеваний и неинфекционных заболеваний и ликвидации их последствий;

3.4. Участие в разработке проектов муниципальных программ, постановлений и распоряжений Администрации Кормиловского

муниципального района, Решений Совета Кормиловского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.5. Обеспечение регулярного информирования населения, в том числе через средства массовой информации, о распространенности социально-значимых заболеваний.

4. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

4.1. Организует оперативное рассмотрение вопросов, связанных с возникновением на территории муниципального района массовых заболеваний среди населения, и их предупреждение;

4.2. Разрабатывает меры, обеспечивающие локализацию и ликвидацию очагов массовых заболеваний среди населения, улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, принимает решения по этим вопросам и контролирует их выполнение;

4.3. Рассматривает и оценивает состояние санитарно-эпидемиологической обстановки на территории муниципального района, прогнозы ее изменения, а также выполнение санитарного законодательства Российской Федерации;

4.4. Подготавливает рекомендации по решению проблем охраны здоровья жителей Кормиловского муниципального района, профилактики инфекционных и хронических неинфекционных заболеваний населения;

4.5. Осуществляет организацию мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению и укреплению здоровья населения Кормиловского муниципального района.

5. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач имеет право:

5.1. Привлекать для участия в работе представителей заинтересованных организаций;

5.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных организаций;

5.3. Запрашивать и получать от заинтересованных организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

5.4. Участвовать во всех мероприятиях, связанных с направлением деятельности Комиссии.

6. Организация работы Комиссии:

6.1. Комиссию возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью, несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

6.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Кормиловского муниципального района;

6.3. Полномочия председателя, заместителя и секретаря Комиссии.

6.3.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- утверждает принятые Комиссией решения и обеспечивает их исполнение;

- принимает решения о проведении заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- при необходимости утверждает состав рабочих групп;
- представляет Комиссию по вопросам ее деятельности.

6.3.2. Заместитель председателя Комиссии:

- осуществляет функции Председателя Комиссии в его отсутствие.

6.3.3. Секретарь Комиссии осуществляет:

- подготовку проектов планов работы Комиссии, контроль исполнения планов;

- подготовку необходимых документов и материалов к заседаниям Комиссии;

- организацию проведения заседаний Комиссии, в том числе своевременное извещение заинтересованных лиц об их проведении;

- оформление протокола заседания Комиссии и выписок из него;

- контроль исполнения принятых Комиссией решений.

6.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Комиссии созываются председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов;

6.5. Члены Комиссии присутствуют на заседаниях лично;

6.6. Заседания Комиссии проводит председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя;

6.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. Голос председательствующего является решающим при равенстве голосов;

6.8. Проект решения Комиссии подготавливается и оформляется секретарем в виде протокола;

6.9. Протокол подписывается председательствующим и секретарем. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое приобщается к протоколу;

6.10. На заседание Комиссии могут приглашаться представители заинтересованных управлений и ведомств, органов власти, общественных организаций, специалисты и общественные деятели;

6.11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии на календарный год;

6.12. Решение Комиссии, принятое в пределах ее компетенции, носит рекомендательный характер.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Кормиловского муниципального района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

межведомственной санитарно – противоэпидемической комиссии  
Кормиловского муниципального района

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Бондаренко Михаил Владимирович | - заместитель Главы Кормиловского муниципального района, председатель комиссии  |
| Редькин Алексей Владимирович   | - главный врач БУЗ Омской области Кормиловская ЦРБ, заместитель председателя комиссии (по согласованию)                                 |
| Давыдова Полина Олеговна       | - ведущий специалист Отдела по делам молодежи Администрации Кормиловского муниципального района, секретарь комиссии                     |
| Члены комиссии:                |   |
| Антипов Иван Александрович     | - директор муниципального унитарного предприятия Кормиловского муниципального района «Кормиловская телерадиокомпания» (по согласованию) |
| Бандур Борис Семенович         | - директор казенного учреждения Омской области «Центр занятости населения Кормиловского района» (по согласованию)                       |
| Кирсанов Владимир Николаевич   | - начальник отдела по физической культуре и спорту Администрации Кормиловского муниципального района                                    |
| Мурашов Алексей Валерьевич     | - начальник полиции ОМВД России по Кормиловскому району, подполковник полиции (по согласованию)   |
| Лескевич Людмила Егоровна      | - председатель Комитета по образованию Администрации Кормиловского муниципального района  |

- Силаева Наталья Николаевна - председатель Комитета по культуре Администрации Кормиловского муниципального района
- Таранова Людмила Николаевна - заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения БУЗ Омской области «Кормиловская ЦРБ» (по согласованию)
- Уан Лариса Васильевна - главный редактор газеты Кормиловского района Омской области «Нива» (по согласованию)
- Фирсанова Людмила Владимировна - заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Омской области в Калачинском районе (по согласованию)
- Очкина Наталья Михайловна - руководитель бюджетного учреждения Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Кормиловского района» (по согласованию)
- Султанова Татьяна Александровна - начальник территориального пункта Управления Федеральной миграционной службы России по Омской области в Кормиловском районе (по согласованию)
- Чупин Владимир Ильич - начальник Управления сельского хозяйства Администрации Кормиловского муниципального района