



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОРМИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.12.2016

№ 433-п

р.п. Кормиловка

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Кормиловского муниципального района и подведомственных им казенных учреждений**

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Кормиловского муниципального района от 01 февраля 2016 года № 35-п «О некоторых вопросах нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Кормиловского муниципального района», руководствуясь Уставом Кормиловского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Кормиловского муниципального района и подведомственных им казенных учреждений согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Кормиловского муниципального района (<http://kormil.omskportal.ru>).

Глава Кормиловского  
муниципального района

Л.И. Матиенко

Приложение  
к постановлению Администрации  
Кормиловского муниципального района  
от 19.12.2016 № 433-п

Нормативные затраты  
на обеспечение функций муниципальных органов Кормиловского муниципального района и подведомственных им  
казенных учреждений

1. Затраты на абонентскую плату услуг связи:

№ п/п	Наименование должности или категория (группа) должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, руб.
1.	Глава Кормиловского муниципального района	1	не более 1000,00
2.	Должности муниципальных служащих, немунICIPальные должности, специалисты казенных учреждений	30	не более 1000,00

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений:

№ п/п	Наименование	Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях, руб.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, руб.	Цена минуты разговора при международных телефонных соединениях, руб.
1.	Местные, междугородние и международные телефонные соединения	Абонентская плата (безлимит)	не более 10,00	не более 30,00

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения:

№ п/п	Наименование	Цена по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения в месяц, руб.
1.	Сопровождение программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения	Не более 30000,00

4. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

№ п/п	Наименование должности или категория (группа) должностей	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена за единицу, руб.
1.	Должности муниципальных служащих, немунципальные должности, специалисты казенных учреждений	не более 3 единиц на отдел	не более 20000,00

5. Затраты на приобретение планшетных компьютеров:

№ п/п	Наименование должности, или категория (группа) должностей	Количество планшетных компьютеров	Цена за единицу, руб.
1.	Глава Кормиловского муниципального района	не более 1 единицы одну единицу штатной численности	не более 20000,00
2.	Должности муниципальных служащих, немунципальные должности, специалисты казенных учреждений	не более 1 единицы на одну единицу штатной численности	не более 15000,00

6. Затраты на приобретение мониторов:

№ п/п	Наименование должности, или категория (группа) должностей	Количество мониторов	Цена за единицу, руб.
1.	Должности муниципальных служащих, должности по техническому	не более 1 единицы на одну	не более 12000,00

	обеспечению деятельности, специалисты казенных учреждений	единицу штатной численности	
--	---	-----------------------------	--

7. Затраты на приобретение системных блоков:

№ п/п	Наименование должностей, или категория (группа) должностей	Количество системных блоков	Цена за единицу, руб.
1.	Должности муниципальных служащих, немунципальные должности, специалисты казенных учреждений	не более 1 единицы на одну единицу штатной численности	не более 35000,00

8. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации:

№ п/п	Наименование носителя информации	Количество	Цена за единицу, руб.
1.	Флеш-накопитель USB	не более 1 единицы на человека	не более 1000,00
2.	Оптический носитель CD	не более 2 штук на одну единицу штатной численности	не более 20,00
3.	Оптический носитель DVD	не более 2 штук на одну единицу штатной численности	не более 30,00

9. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники):

№ п/п	Наименование расходного материала	Количество	Цена за единицу, руб.
1.	Картридж	не более 2 единиц на одно устройство	не более 3500,00

10. Затраты на проведение диспансеризации работников:

№ п/п	Наименование, или категория (группа) должностей	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника, руб.
1.	Услуги по диспансеризации женщин до 40 лет	не более 3000,00
2.	Услуги по диспансеризации женщин после 40 лет	не более 3600,00
3.	Услуги по диспансеризации мужчин до 40 лет	не более 2800,00
4.	Услуги по диспансеризации мужчин после 40 лет	не более 3000,00

11. Затраты на приобретение мебели:

№ п/п	Наименование	Количество мебели	Наименование должности, или категория (группа) должностей	Цена за единицу, руб.
1.	Стол	не более 1 единицы в расчете на одну единицу штатной численности	Должности муниципальных служащих, должности по техническому обеспечению деятельности, специалисты казенных учреждений	не более 10000,00
2.	Кресло	не более 1 единицы в расчете на одну единицу штатной численности	Должности муниципальных служащих, должности по техническому обеспечению деятельности, специалисты казенных учреждений	не более 5000,00
3.	Стул	не более 1 единицы в расчете на одну единицу штатной численности	Должности муниципальных служащих, должности по техническому обеспечению деятельности, специалисты казенных учреждений	не более 2500,00
4.	Шкаф	не более 1 единицы в расчете на одну единицу штатной численности	Должности муниципальных служащих, должности по техническому обеспечению деятельности, специалисты казенных учреждений	не более 10000,00

### 12. Затраты на приобретение систем кондиционирования:

№ п/п	Наименование	Количество систем кондиционирования	Цена за единицу, руб.
1.	Кондиционер	не более 1 единицы в расчете на 1 кабинет	не более 30000,00

### 13. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей:

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.
1.	Антистеплер	не более 30	штука	не более 50,00
2.	Блок для заметок	не более 120	штука	не более 50,00
3.	Блок-кубик в пластиковом стакане	не более 120	штука	не более 70,00
4.	Бумага для заметок с липким краем	не более 180	штука	не более 40,00
5.	Бумага для факса	не более 50	рулон	не более 100,00
6.	Влажные салфетки для монитора	не более 40	упаковка	не более 180,00

7.	Дырокол	не более 10	штука	не более 520,00
8.	Еженедельник датированный	не более 15	штука	не более 300,00
9.	Ежедневник датированный	не более 20	штука	не более 320,00
10.	Зажимы для бумаг 19 мм	не более 50	упаковка	не более 30,00
11.	Зажимы для бумаг 25 мм	не более 50	упаковка	не более 40,00
12.	Зажимы для бумаг 32 мм	не более 50	упаковка	не более 60,00
13.	Зажимы для бумаг 41 мм	не более 50	упаковка	не более 100,00
14.	Календарь перекидной	не более 25	штука	не более 50,00
15	Бумага А4	не более 250	штука	не более 300,00
16	Бумага А3	не более 25	штука	не более 800,00

14. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей:

№ п/п	Наименование	Количество для приобретения, в год	Единица измерения	Цена единицы, руб.
1.	Чистящее средство	не более 60	Упаковка	не более 40,00
2.	Средство для мытья полов	не более 20	Штука	не более 70,00
3.	Мыло жидкое	не более 20	Штука	не более 70,00
4.	Мешки для мусора	не более 40	Упаковка	не более 65,00
5.	Батарейка ААА	не более 20	Штука	не более 35,00
6.	Батарейка АА	не более 20	Штука	не более 35,00
7.	Сетевой фильтр	не более 10	Штука	не более 430,00

15. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

№ п/п	Наименование	Цена обучения одного работника по виду дополнительного профессионального образования, руб.
1.	Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	не более 40000,00